



Câmara Municipal de Ouro Branco

REQUERIMENTO Nº 94 / 2026

Ouro Branco, 10 de abril de 2026.

Exmo. Sr. Warley Higino Pereira

Presidente da Câmara Municipal de Ouro Branco/MG

Câmara Municipal de Ouro Branco
Protocolo Geral

Nº 94 Data entrada 13/04/26

Horário 11:20 Data saída / /

Destino Ofício

Pedro Henrique A. Moreira
Assinatura Responsável

Autor: Vereador Neymar Meireles

Assunto: Solicitação de informações sobre o contrato de tapa buraco

Senhor Presidente,

O Vereador que este subscreve, no uso de suas atribuições legais, nos termos do Regimento Interno desta Casa Legislativa e no art. 31 da Constituição Federal, vem, respeitosamente, requerer que seja encaminhado ao **Poder Executivo Municipal**, por meio da Secretaria competente, **pedido de informações acerca do contrato de execução dos serviços de Tapa-Buracos no Município**, nos seguintes termos:

1. Sobre o contrato

- Cópia integral do contrato administrativo vigente referente à execução dos serviços de tapa-buracos, incluindo seus aditivos, se houver;
- Informar o número do contrato, a empresa contratada, o valor global contratado e o prazo de vigência.

2. Sobre a forma de medição dos serviços

- Esclarecer qual é o critério adotado para a medição dos serviços executados;
- Informar se a medição é realizada com base no volume de massa asfáltica aplicada, discriminando a unidade utilizada (tonelada, metro cúbico ou outra);
- Caso a medição não seja realizada por volume de massa asfáltica, informar qual o método adotado (área recuperada, serviço executado, outro).

3. Sobre a forma de pagamento





Câmara Municipal de Ouro Branco

- a) Informar como é realizado o pagamento à empresa contratada, especificando se o pagamento é feito por medição mensal, por ordem de serviço ou outro critério;
- b) Informar se os valores pagos correspondem exatamente às medições realizadas em campo.

4. Sobre custos de mobilização

- a) Informar se o contrato prevê pagamento específico referente à mobilização e desmobilização de equipamentos, máquinas e equipes;
- b) Em caso positivo, detalhar os valores, a forma de cobrança e o momento em que tais custos são pagos;
- c) Informar se tais custos estão inclusos no preço unitário do serviço ou se são cobrados de forma separada.

5. Fiscalização

- a) Informar qual setor ou servidor é responsável pela fiscalização do contrato;
- b) Encaminhar cópia dos últimos relatórios de medição e fiscalização dos serviços executados.

JUSTIFICATIVA

O presente requerimento tem por objetivo garantir a transparência na aplicação dos recursos públicos, bem como permitir o exercício do dever constitucional de fiscalização por parte do Poder Legislativo, assegurando que os serviços contratados estejam sendo executados e pagos de acordo com as disposições contratuais e com o interesse público.

Diante do exposto, requer-se o encaminhamento das informações solicitadas a esta Casa Legislativa, para conhecimento e adoção das medidas administrativas que se fizerem necessárias.

Nesses termos,
Pede deferimento.

NEYMAR
MAGALHAES
MEIRELES:0568632
0608

Assinado de forma digital
por NEYMAR MAGALHAES
MEIRELES:05686320608
Dados: 2026.04.13 11:21:25
-03'00'

Neymar Magalhães Meireles
Vereador

